



## FORMULAIRE DE DEMANDE DE FOURNITURES D'ÉVÉNEMENTS (Épreuve pour chiens de trait)

Nom du club : \_\_\_\_\_ Numéro du club : \_\_\_\_\_

Adresse de livraison : \_\_\_\_\_ Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Dates des événements : \_\_\_\_\_ Numéros des événements : \_\_\_\_\_

Article demandé	Numéro de l'article	Quantité proposée pour un événement	Quantité commandée
Règlements des épreuves pour chiens de trait	318-01-06	Voir la note ci-dessous	
Trousse des formulaires officiels de plainte 1. (Plainte déposée lors de l'événement) 2. (Grief officiel) 3. (Plainte déposée directement auprès du CCC) 4. (Chèques et cartes de crédit refusés)	105-01-06	Disponible en ligne seulement	
Feuille de pointage de l'épreuve pour chiens de trait - Couché prolongé collectif	152-23-71	Une copie du document est fournie et peut être photocopier.	
Feuille de pointage de l'épreuve pour chiens de trait - Paires	152-23-72	Une copie du document est fournie et peut être photocopier.	
Feuille de pointage de l'épreuve pour chiens de trait par excellence - Paires	152-23-73	Une copie du document est fournie et peut être photocopier.	
Formulaire d'évaluation de l'épreuve pour chiens de trait - Paires	152-23-74	Une copie du document est fournie et peut être photocopier.	
Formulaire d'évaluation de l'épreuve pour chiens de trait par excellence - Paires	152-23-75	Une copie du document est fournie et peut être photocopier.	
Feuille de travail de l'épreuve pour chiens de trait - Vérification de l'équipement	150-23-71	Une copie du document est fournie et peut être photocopier.	
Formulaire de passage à une classe supérieure	151-09-73	5	
Formulaire de disqualification - Événement de performance	150-00-72	1	
Formulaire d'adhésion au CCC	103-01-06	5	
Formulaire - Droit de participation pour les non-membres	150-00-70	5	
Formulaire pour les juges remplaçants en cas d'urgence	152-00-60	1	

Les quantités recommandées sont pour un seul événement (un événement équivaut à un numéro d'événement). Les quantités commandées doivent être basées sur le nombre anticipé d'inscriptions. Les livres des événements sont disponibles en ligne à [www.ckc.ca/fr](http://www.ckc.ca/fr) en cliquant sur Événements, puis sur Formulaires - événements et Livres de règlements dans le menu déroulant. Ils ne seront pas fournis. Si la demande inclut un livre de règlements, un seul exemplaire sera envoyé avec les fournitures.

Si vous téléchargez les formulaires affichés sur le site Web du CCC, veuillez transmettre une copie au siège social avec les résultats des événements.

## \*AVIS\*

Afin de recevoir les fournitures en temps voulu, la commande doit être reçue au siège social du CCC au moins 60 jours (deux mois) avant la date de l'événement. L'envoi sera expédié par poste régulière six semaines avant la date de l'événement. Veuillez noter que s'il est nécessaire d'expédier la commande par service de messagerie ou par poste prioritaire, le club organisateur doit en assumer le coût. Toute demande reçue dans un délai de 45 jours de la date de l'événement sera assujettie à des frais de manutention au montant de 100,00 \$ (taxes en sus). Si la commande est pour plus d'un club, les frais seront imposés à chacun des clubs. Pour le paiement avec une carte de crédit, les détails de la carte de crédit doivent accompagner le formulaire de demande de fournitures.