



## FORMULAIRE DE DEMANDE DE FOURNITURES D'ÉVÉNEMENTS (Course sur leurre - exposition de conformation)

Nom du club : \_\_\_\_\_ Numéro du club : \_\_\_\_\_

Adresse de livraison : \_\_\_\_\_ Numéro de téléphone : \_\_\_\_\_

Dates des événements : \_\_\_\_\_ Numéros des événements : \_\_\_\_\_

Nom de l'article demandé	N° de l'article demandé	Quantité proposée pour un événement	Quantité commandée
Règlements des concours sur le terrain de course sur leurre	313-02-06	Voir la note ci-dessous	
Règlements des expositions de conformation	310-01-06	Voir la note ci-dessous	
Trousse des formulaires officiels de plainte 1. (Plainte déposée lors de l'événement) 2. (Grief officiel) 3. (Plainte déposée directement auprès du CCC) 4. (Chèques et cartes de crédit refusés)	105-01-06	Disponible en ligne seulement	
Fiche de course sur leurre	150-10-60	Une copie du document est fournie et peut être photocopiée.	
Rapport d'évaluation de l'apprenti juge - Course sur leurre	152-10-71	Une copie du document est fournie et peut être photocopiée.	
Feuille de pointage officielle pour course sur leurre	152-19-71	80	
Feuille de race(s) spécifique(s)	153-14-60	20	
Certificat - Lévrier et chiens courants	150-02-60	1	
Formulaire du juge - Excuse ou disqualification	150-00-61	2	
Page couverture arrière	152-09-50	2	
Page couverture (Conformation)	152-12-60	2	
Formulaire de demande d'adhésion	103-01-06	5	
Formulaire - Droit de participation pour non-membre	150-00-70	5	
Formulaire pour les juges remplaçants en cas d'urgence	152-00-60	1	

Les quantités indiquées sont recommandées pour un seul événement (un événement équivaut à un numéro d'événement). Les quantités commandées doivent être basées sur le nombre anticipé d'inscriptions. Les livres de règlements sont maintenant disponibles en ligne à [www.ckc.ca/fr](http://www.ckc.ca/fr) en cliquant sur Événements, puis sur Formulaires - événements et Livres de règlements dans le menu déroulant. Ils ne seront pas fournis.

**\*\* Si un livre de règlements est indiqué comme requis, des frais seront exigés conformément au Tarif.**

Si vous téléchargez les formulaires affichés sur le site Web du CCC, veuillez transmettre une copie au siège social avec les résultats des événements.

**\*AVIS\***

Pour recevoir vos fournitures à temps, veuillez vous assurer que votre commande parvient au CCC au moins 60 jours (2 mois) avant la date de l'événement ou des événements. Les fournitures seront expédiées par courrier ordinaire six semaines avant l'événement. Veuillez noter que, si les fournitures doivent être expédiées par messagerie ou par courrier express, les frais d'expédition seront facturés au club. Toute demande de fournitures présentée moins de 45 jours avant l'événement ou les événements sera assujettie à des frais de traitement de 100,00 \$, taxes en sus. Si plusieurs clubs sont concernés, ces frais seront facturés à chacun d'eux. Les renseignements relatifs à votre carte de crédit peuvent être transmis avec le Formulaire de demande de fournitures d'événements.

Les formulaires de demande de fournitures d'événements reçus après minuit (HNE/HAE) seront considérés comme reçus le jour ouvrable suivant.